



110-

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดง งานการเจ้าหน้าที่

ที่ สต ๓๒๑๐๑/

วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดง

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลลุดง ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดง ประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ หลักการทำงาน การประสานงาน การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ซี ซี รีสอร์ท ตำบลปากน้ำ อำเภอละงู จังหวัดสตูล ขอสรุปสาระรายละเอียดของคณะผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

-คุณธรรมเป็นเลิศ จริยธรรมเต็มเปี่ยม เน้นความโปร่งใส ขององค์กร

สาระสำคัญจากวิทยากร คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม (คุณทำ) = คุณ + ธรรม

คุณ = คุณค่า, คุณประโยชน์ คุณงามความดี

ธรรม = สิ่ง, สภาพ, กฎเกณฑ์, หลัก

ความสำคัญของจริยธรรม คุณธรรม

๑. ช่วยให้ชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่น และสงบสุข ไม่พบอุปสรรค
๒. ช่วยให้คนเรามีสติสัมปชัญญะอยู่ตลอดเวลา ไม่เผลอตว์ ไม่ลืมตัว จะประพฤติปฏิบัติในสิ่งใดก็จะระมัดระวังตัวอยู่เสมอ
๓. ช่วยสร้างความมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ
๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนเพิ่มขึ้น การปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น นับว่าเป็นคุณแก่สังคม เพราะนอกจากจะเป็นตัวอย่างโดยการชี้นำทางอ้อมแล้ว ยังจะออกปากแนะนำสั่งสอนโดยตรงได้อีกด้วย
๕. ช่วยให้นุชนำความรู้ และประสบการณ์ ที่ร่ำเรียนมาสร้างสรรค์สิ่งที่มีคุณค่า
๖. ช่วยควบคุมการเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้เจริญไปพร้อมๆ กัน
๗. ช่วยสร้างความมั่นคงทางจิตใจให้มนุษย์

คุณธรรม เป็นเลิศ

จริยธรรมเต็มเปี่ยม

เน้นความโปร่งใสขององค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลลุง ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ โดยจัดการแข่งขันกีฬา สันทนาการของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ให้ทุกคนร่วมกิจกรรมโดยแยกเป็นกลุ่ม จำนวน ๔ กลุ่ม เพื่อแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน เก้าอี้ดนตรี กิจกรรมอีกมากมาย กิจกรรมเข้าจังหวะ เพื่อให้เป็นกิจกรรมที่ต้องการละลายพฤติกรรมของทุกคน ได้ ร่วมแสดงความรัก ความสามัคคี เป็นอันหนึ่งอันเดียว ซึ่งมีผลทำให้การทำงานเป็นทีมเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพต่อองค์กร

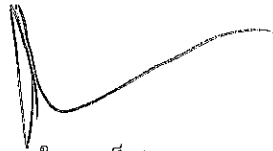
ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

- หลักการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบของทางราชการ อย่างถูกต้อง
- แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ (ยกเลิกระเบียบเก่าทั้งหมด ๓ ฉบับ) บังคับใช้ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลลุง จัดโครงการลักษณะนี้อีกเพื่อ เป็นการให้ความรู้กับบุคลากรในองค์และแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะคติ กับหน่วยงานอื่น ๆ บ้าง จะได้นำความรู้ที่ ได้รับมาปรับปรุงและพัฒนาองค์กรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางอาริตา ไบกาเด็น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เพื่อไปตลาด



(นางพริทิกา รอเกด)
หัวหน้าสำนักปลัด

ทราบ

16๔

(นายชนะ ยากะจิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุง

ลง



(นายจรัญ เล็นหล๊ะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุง

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง ประจำปี ๒๕๖๔
ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ ซี ซี รีสอร์ท ตำบลปากน้ำ อำเภอลง จังหวัดสตูล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง
๒. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
อำเภอลองสตูล จังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. งบประมาณ : งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๔. ผลการดำเนินโครงการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบล
ฉลุง ประจำปี ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดงานกาเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการ
อบรม โดยมีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไป

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ
โดยสรุปข้อมูลของโครงการ ดังนี้

ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไป

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑.๑ เพศ

- | | |
|-----------|-------------|
| - เพศชาย | จำนวน ๒๓ คน |
| - เพศหญิง | จำนวน ๒๒ คน |

๑.๒ อายุ

- | | |
|--------------------|-------------|
| - อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี | จำนวน ๓ คน |
| - อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี | จำนวน ๗ คน |
| - อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี | จำนวน ๒๖ คน |
| - อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป | จำนวน ๙ คน |

๑.๓ การศึกษา

- | | |
|--------------------------|-------------|
| - มัธยมหรือเทียบเท่า | จำนวน ๙ คน |
| - อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | จำนวน ๖ คน |
| - ปริญญาตรี | จำนวน ๒๘ คน |
| - สูงกว่าปริญญาตรี | จำนวน ๒ คน |

๑.๔ อาชีพ

- คณะผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
- สมาชิกสภาอบต.ฉลุง	จำนวน ๖ คน
- พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๗ คน
- พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๘ คน

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ได้รับความรู้ ระเบียบ กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

อาหาร และเครื่องดื่ม อยู่ในระดับดี และต้องการให้จัดในเรื่อง หลักการทำงานเป็นทีม จิตอาสา
อยากให้จัดอบรมต่างจังหวัด

เข้าใจระเบียบ หลักเกณฑ์ปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

ได้รับความรู้เพิ่มเติม สร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในองค์กร

สาระความรู้ดีมาก มีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ควรเพิ่มเนื้อหา ที่หลากหลาย เพิ่มขึ้น

ทราบถึงแนวทางปฏิบัติการทำงานในองค์กร

หลักคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานในองค์กร

แนวทางการการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบฯ

สร้างความสัมพันธ์ในองค์กร

ได้ข้อคิดดี ๆ และความรู้เพิ่มเติมจากวิทยากร

อยากให้กำชับให้ผู้ที่มีความประสงค์เข้าร่วมอบรม มีความรับผิดชอบและเข้าอบรมตาม
กำหนดการ

อยากให้จัดอบรมลักษณะนี้ที่สำนักงาน เพื่อให้บุคลากรทุกท่านได้รับการอบรมโดยทั่วถึง

**ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ ความคิดเห็น
ของผู้ตอบแบบสอบถามโดยแสดงค่าร้อยละของความคิดเห็นความพึงพอใจแต่ละด้าน**

ด้านที่ ๑ วิทยากร คิดเป็นร้อยละ ๙๐ แบ่งออกเป็น ๖ ข้อ ดังนี้

๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	คิดเป็นร้อยละ ๘๗
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	คิดเป็นร้อยละ ๘๖
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ ๙๖
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ ๘๘
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	คิดเป็นร้อยละ ๘๙
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ ๘๙

ด้านที่ ๒ สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร คิดเป็นร้อยละ ๘๗ แบ่งออกเป็น ๔ ข้อ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| ๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม | คิดเป็นร้อยละ ๘๘ |
| ๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ | คิดเป็นร้อยละ ๘๖ |
| ๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม | คิดเป็นร้อยละ ๘๗ |
| ๔. อาหาร มีความเหมาะสม | คิดเป็นร้อยละ ๘๕ |

ด้านที่ ๓ ความรู้ความเข้าใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๒ แบ่งออกเป็น ๒ ข้อ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม | คิดเป็นร้อยละ ๕๑ |
| ๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม | คิดเป็นร้อยละ ๙๓ |

ด้านที่ ๔ การนำความรู้ไปใช้ คิดเป็นร้อยละ ๘๔ แบ่งออกเป็น ๒ ข้อ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ | คิดเป็นร้อยละ ๘๕ |
| ๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ | คิดเป็นร้อยละ ๘๔ |
| ๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ | คิดเป็นร้อยละ ๘๔ |

สรุปรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามรวมทั้ง ๔ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๘๒



แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ประจำปี ๒๕๖๔

จัดโดย สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง
ณ ซี ซี รีสอร์ท ตำบลปากน้ำ อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ชื่อ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล

ขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ประจำปี ๒๕๖๔

วันที่อบรม ๒๘ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๓ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๓ ตอน
เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

๑. เพศ

☐ หญิง ☐ ชาย

๒. อายุ

☐ ๒๐-๓๐ ปี ☐ ๓๑-๔๐ ปี ☐ ๔๑-๕๐ ปี ☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

☐ มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๔. อาชีพ

☐ คณะผู้บริหาร ☐ สมาชิกสภาอบต.ฉลุง
☐ พนักงานส่วนตำบล ☐ พนักงานจ้าง

สาระ/ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ข้อเสนอแนะ ดี ชม ในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

๒.หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป ได้แก่

.....

.....

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้
ของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ /การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านวิทยากร					
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน					
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา					
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม					
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม					
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้					
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม					
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร					
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
๔. อาหาร มีความเหมาะสม					
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม					
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้					
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามค่ะ