



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลู่ งานการเจ้าหน้าที่

ที่ สด ๗๒๑๐๑/ ๓๓๓๘

วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลู่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลู่ ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยครอบคลุม การบริหารอัตรากำลัง ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการจ้าง รักษาไว้ และแรงจูงใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประโยชน์สูงสุด วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่ ที่ประสบความสำเร็จและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลู่ งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรวบรวมผลการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล และขอรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่ ได้ทราบและเป็นแนวทางพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงให้สอดคล้อง ครอบคลุม และครบทุกด้าน ในปีงบประมาณต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอาริตา ไบกาเด็น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง

องค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง โดยครอบคลุม การบริหารอัตรากำลัง ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประโยชน์สูงสุด วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง ประสบความสำเร็จ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ด้านการสรรหา	เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการรอบอัตรากำลังให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลและเพียงพอ มีการวางแผนทาง ความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อน การดำเนินงานของทุกส่วนราชการ/กอง	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการและภาพรวมในองค์กร ไม่มีตำแหน่งว่าง ให้การบริหารงานประสิทธิภาพสูงสุด ภาระค่าใช้จ่าย ไม่เกินร้อยละ ๔๐	-ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ กำหนดโครงสร้าง ส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
			-ประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ครู	รับโอนย้าย จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ครู
ด้านการสรรหา	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่ง สายงานครบทุกตำแหน่งอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูน ความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม	ระดับ ความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง เพิ่มความรู้ส่งเสริมความสามารถที่ปฏิบัติ ที่มีระเบียบ แนวทางปฏิบัติที่ปรับเปลี่ยน แก้ไข ที่เกี่ยวข้องอยู่ตลอด	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสพการณ์การทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน แลกเปลี่ยนความรู้ นอกสถานที่	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม ตามนโยบาย และแผนพัฒนาบุคลากร จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๕๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม ๔๐ คน คิดเป็น ๘๐ %

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			จัดอบรมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลสูง ประจำปี ๒๕๖๕	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และบุคลากรให้การร่วมมือเป็นอย่างดี วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในการให้ความรู้ เข้าร่วม จำนวน ๔๕ คน
ด้านสารสนเทศ E – learning	เพื่อให้ มีอุปกรณ์ที่เพียงพอ ทันสมัย ประหยัด และสามารถให้บริการประชาชนได้ อย่างสะดวก รวดเร็ว และทันสมัย	ประชาชนได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	องค์กรจัดให้มีเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค และกลุ่มไลน์ ในการสนับสนุนการทำงานไว้สำหรับประชาสัมพันธ์ผลงานการปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการหลักเกณฑ์ การปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานเชื่อมต่อหน่วยงานอื่นการค้นหา ข้อมูล รวมถึงการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ถามตอบปัญหา ข้อเสนอแนะจากประชาชนสนองนโยบายรัฐบาลไทยแลนด์ ๔.๐	เสนอแนะให้มีระบบสารสนเทศแบบ One stop service และระบบการใช้บริการผ่านเว็บไซต์ ของอบต.เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการบริการและสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล พร้อมให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment : ITA)
			องค์กรมีไลน์กลุ่ม เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสาร แจ้งเวียนให้ทราบถือปฏิบัติและสั่งงานรวมถึงการรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	เป็นรูปแบบการทำงานแบบลดขั้นตอน ประหยัดและเพิ่มความรวดเร็วยิ่งขึ้น แต่โดยมากบุคลากร ยังไม่ได้ตอบ ในระบบไลน์
			องค์กรจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่ทันสมัย สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกัน ได้อย่างประหยัด ในระบบเครือข่าย การแชร์เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร และสามารถสั่งพิมพ์งานผ่านเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์	ตามมาตรการประหยัดพลังงาน การใช้ทรัพยากรร่วมกัน

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ด้านการธำรง รักษา ไว้ และแรงจูงใจ	เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สร้าง ความรัก ความสามัคคี กำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความ มั่นใจ ให้กับบุคลากรในความปลอดภัย ในการทำงาน	ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จ ทันเวลาที่กำหนด บรรลุตาม เป้าหมาย ความผิดพลาดใน การทำงานน้อย การทำงานเป็น	จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการและได้บริการประชาชน ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕	เป็นโครงการที่ดี สร้างขวัญกำลังใจให้กับ ผู้ที่ได้รับใบประกาศ และกระตุ้นให้ บุคลากรในสังกัดพัฒนาตนเองให้ดียิ่งขึ้น จำนวน ๑ คน
			จัดกิจกรรมวันปีใหม่ งานเลี้ยงสังสรรค์ ระหว่าง ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	บุคลากรให้ความร่วมมือในกิจกรรมเป็น อย่างดี จำนวน ๘๐ คน
			จัดกิจกรรมกีฬาสี คณะผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง	บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วม ในกิจกรรม สร้างความสัมพันธ์ ทำงานเป็นทีม จำนวน ๘๐ คน
			จัดกิจกรรม Big Cleaning เพื่อให้องค์กร เป็นองค์กรที่น่าอยู่ สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	บุคลากรให้ความร่วมมือ มีกิจกรรม ร่วมกันเกิดความรักสามัคคี และส่งผลให้ องค์กรน่าอยู่ จำนวน ๘๐ คน
			การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ รอบการ ประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ครู ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	เป็นการประเมินผลอย่างเป็นธรรมจาก ผู้บังคับบัญชา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			ส่งเสริมปัจจัยในท้องถิ่นให้น่าอยู่ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ทำงานเหมาะสม มีเทคโนโลยีที่ ทันสมัย มีแม่บ้านทำความสะอาดสำนักงาน ตลอดเวลา	อาคารสำนักงาน ที่เพียงพอ กับจำนวน บุคลากรในองค์กร เพื่อรองรับการ ให้บริการประชาชน
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล จัดการที่ดี ลดขั้นตอนในการทำงานประชาชน ได้รับการบริการรวดเร็วขึ้น ลด การสูญเสีย รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตาม ระเบียบ หลักเกณฑ์	การปฏิบัติราชการเป็นไปตาม คำสั่งมอบหมาย การรักษา ราชการแทน และการปฏิบัติ ราชการแทน และปฏิบัติงาน เป็นอย่างรวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ บริการ ประชาชน เกิดความประทับใจ ไม่เกิดข้อร้องเรียน	จัดทำคำสั่งมอบหมายงานการปฏิบัติ ราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง สายงาน และหน้าที่อื่น	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รับทราบ และปฏิบัติตามระเบียบ
			จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รับทราบ
			แจ้งเวียนคำสั่ง หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทราบและถือปฏิบัติ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รับทราบ
			จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รับทราบ และถือปฏิบัติเป็นแนวทาง

ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

จากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓) มีการปรับปรุงโครงสร้างของอบต. เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารรายนางพรทิภา รอกेत ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น เป็นหัวหน้าสำนักปลัดระดับกลาง ซึ่งเป็นการสร้างความก้าวหน้า สร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานส่วนตำบลและดำเนินการรับโอนย้าย ตำแหน่งว่างสายงานตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งสายงานวิชาการ ตำแหน่ง ครู เป็นไปตามนโยบายการสรรหาเพื่อมารองรับการปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบอัตรากำลังเป็นการรับรองภารกิจงานที่เพิ่มขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง ยังมีตำแหน่งว่างที่รอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการสรรหา จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ และตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เนื่องจากเป็นอัตรากำลังที่ขาดแคลนตามบัญชีที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเปิดสอบ