



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุง
เรื่อง การปรับและเพิ่มแผนการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลุง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือ กรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้จัดทำคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารพัสดุมีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางในการบริหาร โดยให้ความสำคัญกับหน่วยงานพัสดุกกลาง และการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งแผนฯ ดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสัมพันธ์กับห้วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ ตลอดจนการรายงานผล อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หน่วยงานที่มีความต้องการพัสดุ ผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลุง ได้มีการปรับและเพิ่มแผนจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การปรับและเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชนะ ชากะจิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุง

10r
24

แผนจัดหาพัสดุ (ปรับปรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง

แบบ ผด.๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑.	กค. ๖๔	โครงการขยายเขตระบบประปาส่วนภูมิภาค จำนวน ๓ แห่ง ซอยริมเขา หมู่ที่ ๕, ซอยหมู่ ที่ ๓ เชื่อม หมู่ที่ ๗	กองช่าง	อุตสาหกรรม และโยธา	๗๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางสิดารัตน์ ระธารมณ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.ฉลุง
(นายจรัญ เส้นหลิละ)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางจันทิรา ทองคำ)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.ฉลุง
(นายชนะ ยากะจิ)